

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES

ESCUELA DE POSGRADO

MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA



**El Sistema informático y su influencia en la administración de
legajos personales en Corte Superior de Justicia de Tumbes,
2022**

TESIS

Para optar el grado académico de Maestra en Gestión Pública

Autora: Bach. Marcela Carla Cortez Ruíz

Tumbes, 2023

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES

ESCUELA DE POSGRADO

MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA



El Sistema informático y su influencia en la administración de legajos personales en Corte Superior de Justicia de Tumbes-2022

Tesis aprobada en forma y estilo por:

Dra. Santos Isabel Ramírez Núñez (presidente)

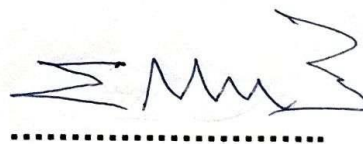
ORCID 0000-0001-9863-4623



.....

Dr. Edgar Amando Zavaleta Gil (secretario)

ORCID 0000-0003-3937-2613



.....

Mg. Henry Alejandro Silva Marchán (vocal)

ORCID 0000-0002-9928-9945



.....

Tumbes, 2023

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES
ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTION PUBLICA



**El Sistema informático y su influencia en la administración de
legajos personales en Corte Superior de Justicia de Tumbes,
2022**

• **Los suscritos declaramos que la tesis es original en su contenido
y forma:**

Bach. Marcela Carla Cortez Ruiz (autora)


.....

Dr. Gilmer Rubén Murga Fernández (asesor)

ORCID 0000-0003-3937-2613


.....

Dr. Gaspar Chávez Dioses (Coasesor)

ORCID 0000-0002-0096-3654


.....

Tumbes, 2023



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES

Licenciada

Resolución del Consejo Directivo N° 155-2019-SUNEDU/CD

ESCUELA DE POSGRADO

Tumbes – Perú

ACTA DE SUSTENTACION DE TESIS

En Tumbes, siendo las nueve horas del día veintidós de junio del año dos mil veintitrés, se reunieron mediante la modalidad virtual por la plataforma Meef Google, los miembros del jurado conformado con la Resolución N° 122-2021/UNTUMBES-EPG-D, del veinticinco de mayo de 2021: Dra. Santos Isabel Ramírez Núñez (presidenta), Dr. Henry Silva (secretario), Dr. Edgar Amado Zavaleta Gil (miembro), para proceder al acto de sustentación y defensa de la tesis titulada: EL SISTEMA INFORMÁTICO Y SU INFLUENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN DE LEGAJOS PERSONALES EN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE TUMBES 2022; presentada por la Br. Marcela Carla Cortéz Ruíz para optar el grado académico de Maestra en Gestión Pública.-----

Actuó en la condición de asesor, el Dr. Gilmer Rubén Murga Fernández y en calidad de ~~coasesor~~ el Dr. Gaspar Chávez Dioses.

Concluido el acto de sustentación y defensa, absueltas las preguntas formuladas y efectuadas las correspondientes observaciones, el jurado calificador decidió declarar: APROBADA la tesis, por unanimidad (o por mayoría simple) con el calificativo de **BUENA**, en conformidad con lo normado en el artículo 91. del Reglamento de Tesis para Pregrado y Posgrado de la Universidad Nacional de Tumbes.

Siendo las 21.45 horas, se dio por concluido el indicado acto académico y en expresión de conformidad se procedió a la suscripción de la presente acta.

Tumbes, 22 de ~~junio~~ de 2023.

Dra. Santos Isabel Ramírez Núñez
DNI N° 00212946
ORCID N° 0000-0001-9863-4623
PRESIDENTA

Dr. Edgar Amado Zavaleta Gil
DNI N° DNI: 07700664
ORCID N° 0000-0003-3937-2613
MIEMBRO

Dr. Mg. Henry Alejandro Silva Marchán
DNI N° 41302625
ORCID N° 0000-0002-9928-9945
(MIEMBRO)

Dr. Gilmer Rubén Murga Fernández
DNI N° 07700664
ORCID N° 0000-0003-3937-2613
MIEMBRO ASESOR

RESUMEN TURNITIN

El Sistema informático y su influencia en la administración de legajos personales en Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2022

INFORME DE ORIGINALIDAD

14%

INDICE DE SIMILITUD

14%

FUENTES DE INTERNET

5%

PUBLICACIONES

%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1

repositorio.ucv.edu.pe

Fuente de Internet

5%

2

repositorio.untumbes.edu.pe

Fuente de Internet

3%

3

hdl.handle.net

Fuente de Internet

2%

4

www.pj.gob.pe

Fuente de Internet

1%

5

repositorioacademico.upc.edu.pe

Fuente de Internet

< 1%

6

repositorio.autonoma.edu.pe

Fuente de Internet

< 1%

7

repositorio.unjfsc.edu.pe

Fuente de Internet

< 1%

8

transportesynegocios.wordpress.com

Fuente de Internet

< 1%

9	portal.amelica.org	< 1 %
	Fuente de Internet	
10	revistas.uaz.edu.mx	< 1 %
	Fuente de Internet	
11	es.scribd.com	< 1 %
	Fuente de Internet	
12	www.mef.gob.pe	< 1 %
	Fuente de Internet	
13	dspace.ucuenca.edu.ec	< 1 %
	Fuente de Internet	
14	www.minerometal.ccoo.es	< 1 %
	Fuente de Internet	
15	repositorio.uigv.edu.pe	< 1 %
	Fuente de Internet	
16	repositorio.usanpedro.edu.pe	< 1 %
	Fuente de Internet	
17	srvapp03.osinerg.gob.pe:8888	< 1 %
	Fuente de Internet	

(Signature)

Excluir citas

Activo

Excluir coincidencias

< 15 words

Excluir bibliografía

Activo

DEDICATORIA

Dedico el logro de mis resultados a Dios en primer lugar, por permitir culminar con salud y con éxito mi Tesis, a mi Padre que está en el cielo quien fue mi principal fuente de apoyo e inspiración para lograr mis objetivos, personales y profesionales a mi Madre, por su apoyo y por siempre impulsarme a ser mejor y lograr con éxito mi carrera” a mis hijos por su tolerancia e infinita paciencia y cederme su tiempo para que mamá estudie, a mi esposo por el apoyo incondicional , así como a mis maestros, puesto que, en cada módulo nos transmitieron conocimientos esenciales que consolidaron nuestro desarrollo profesional e intelectual.

La Autora

AGRADECIMIENTO

Quiero agradecer en primer lugar a Dios, por permitirme tener tan buena experiencia dentro de mi Universidad Nacional de Tumbes, y poder alcanzar el grado de Maestro, así como a mis maestros, puesto que en cada módulo nos transmitieron conocimientos esenciales que consolidaron nuestro desarrollo profesional e intelectual; a los coordinadores por su apoyo en cada gestión realizada, a mis asesores Dr. Gilmer Rubén Murga Fernández y coasesor Dr. Gaspar Chávez Dioses por sus aportes para mejorar mi informe final de tesis y que puede ser una fuentes de consulta para los interesados en el tema.

La Autora.

ÍNDICE GENERAL

RESUMEN.....	xiii
ABSTRACT	xiv
I. INTRODUCCIÓN.....	15
1.2 Formulación del Problema.....	16
1.3 Justificación	16
1.4 Objetivos.....	17
1.4.1. Objetivo General.....	17
1.4.2. Objetivo Específicos	17
II. ESTADO DEL ARTE	18
2.1 Antecedentes.....	18
2.2 Bases teórico-científicas.....	22
2.3 Marco Conceptual.....	30
III. MATERIALES Y MÉTODOS.....	32
3.1 Fundamentación Epistemológica.....	32
3.2 Tipo de investigación	32
3.3 Modalidad de la Investigación.....	32
3.5 Población y Muestra	33
3.6 Métodos, Técnicas e Instrumentos de Recolección de la Información	34
3.7 Hipótesis.....	35
3.7.1. Hipótesis general.....	35
3.7.2. Hipótesis Específicas	35
3.8 Variables.....	36
3.8.1. Variable Independiente.....	36
3.8.2. Variable dependiente.....	37
IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN.....	38
V. CONCLUSIONES.....	52
VI. RECOMENDACIONES	54
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	71
VIII. ANEXOS	75

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Población total de servidores de la Corte Superior de Justicia de Tumbes	33
Tabla 2 Niveles del sistema informático de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	38
Tabla 3 Niveles de las dimensiones de la variable sistema informático de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	39
Tabla 4 Niveles de la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	39
Tabla 5 Niveles de las dimensiones de la variable administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	41
Tabla 6 Prueba de normalidad	41
Tabla 7 Correlación entre el sistema informático y la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	43
Tabla 8 Correlación entre el sistema informático y la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	44
Tabla 9 Correlación entre el sistema informático y la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.....	45
Tabla 10 Correlación entre el sistema informático y el banco de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	46

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Porcentaje de la variable sistema informático de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	38
Figura 2. Porcentaje de la variable administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021	40

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1. Matriz de consistencia.....	62
Anexo 2. Operacionalización de las variables.....	64
Anexo 3. Instrumento de investigación.....	65

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo general analizar el impacto del sistema informático en la gestión de los expedientes personales en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el año 2022. Para alcanzar dicho objetivo, se empleó una metodología cuantitativa de tipo básico, utilizando un enfoque no experimental-correlacional y un diseño transversal. La población de interés estuvo conformada por 400 empleados de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, tal como se registró en el Cuadro Analítico de Personal. Se utilizó un muestreo probabilístico para seleccionar una muestra de 60 empleados, a quienes se le administraron cuestionarios correspondientes a cada variable de estudio. Estos instrumentos fueron sometidos a validación y confiabilidad antes de su aplicación. Los resultados obtenidos revelaron que la variable "sistema informático" presentó un nivel deficiente con un porcentaje del 16.1%, mientras que la variable "gestión de expedientes" fue percibida en un nivel regular con un porcentaje del 12.9%. Además, según el coeficiente de correlación de Spearman, se obtuvo un valor de 0.753**, lo que indica la existencia de una relación positiva con un nivel de correlación considerable. En base a estos hallazgos, se concluye que el sistema informático tiene una influencia significativa en la gestión de los expedientes personales en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el año 2021.

PALABRAS CLAVE: sistema, informático, administración, legajos, justicia.

ABSTRACT

The research aimed to determine the influence of the computer system on the management of personal records in the Superior Court of Justice of Tumbes in 2022. To achieve this, a quantitative methodology was employed, using a basic non-experimental correlational design with a cross-sectional approach. The target population consisted of 400 employees of the Superior Court of Justice of Tumbes, as recorded in the Personnel Analytical Table. A probabilistic sampling technique was used, selecting a sample of 60 employees who were administered questionnaires for each study variable. These instruments were validated and ensured reliability prior to their application. The results showed that the variable "computer system" was at a poor level (16.1%), while the variable "management of records" was perceived at a moderate level (12.9%). Furthermore, the Spearman correlation coefficient yielded a value of 0.753**, indicating a positive relationship with a considerable level of correlation. Based on these findings, it can be concluded that the computer system significantly influences the management of personal records in the Superior Court of Justice of Tumbes in 2021.

KEY WORDS: System, computerized, administration, files, justice.

I. INTRODUCCIÓN

1.1 SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

En la actualidad, los sistemas de información representan una herramienta crucial que ofrece a las empresas diversas oportunidades para lograr un desarrollo exitoso. Estos sistemas permiten la acumulación, análisis, distribución y compartición de datos de manera integrada, lo cual resulta fundamental para el funcionamiento eficiente de las organizaciones. Del mismo modo, brinda facilidad en cuanto a distancias geográficas, lo que ayuda a los colaboradores a llevar a cabo sus actividades de manera óptima y se aprecia la eficiencia en los procesos relacionados con el proceso y gestión de la información, aumentando de manera positiva la productividad y competitividad de las organizaciones (Rai et al., 2016; Ynzunza e Izar, 2013).

Así, a nivel internacional, Alba y Beltrán (2018) evidenciaron que en Colombia existe graves faltas relacionadas con el cumplimiento y aplicación de las normas y lineamientos que proponen los organismos competentes, gracias a la escasez de recursos para desarrollar las tareas asignadas al área, ya que esta, no fue incluida en la planificación de dicha área. Además, Ponjuán (2014) menciona que en Cuba se observa la disminución en materia de implementación de órganos de apoyo en las organizaciones, a consecuencia de un adecuado sistema informático capaz de brindar la información precisa y necesaria, lo que se ve afectado en la planeación de estrategias en los gestores

En el contexto peruano, se encuentra vigente la Ley N.º 29733, conocida como la Ley de Protección de Datos Personales (LPDP), la cual establece que la protección de la información que afecta la intimidad personal y aquella expresamente excluida por ley o por razones de seguridad nacional debe ser prioritaria en las entidades administrativas. Esta normativa aplica tanto en el ámbito de la administración pública del gobierno central, como en los

ministerios, gobiernos locales, gobiernos regionales, poder judicial, corte suprema y otras instituciones. En este sentido, las políticas actuales del Estado en relación con los procesos administrativos, trámites y atención al usuario tienen como objetivo optimizar los recursos y alcanzar altos estándares de calidad (Presidencia del Consejo de Ministros [PCM], 2015) En este escenario, la Corte Superior de Justicia de Tumbes, como entidad del Poder Judicial encargada de impartir justicia en su respectivo distrito judicial, enfrenta desafíos internos significativos. Entre ellos, destaca la falta de un sistema de administración de información eficiente, lo cual se refleja en la conservación física de los expedientes de los empleados, exponiéndolos a los riesgos asociados a la humedad. Asimismo, se evidencia una demora considerable en la generación de informes, con acumulación de días hábiles, debido a una gestión desactualizada, lo que afecta la productividad de cada trabajador en la organización.

1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿De qué manera influye el sistema informático en la administración de legajos personales en la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2022?

1.3 JUSTIFICACIÓN

La presente investigación, buscó mejorar la problemática que existe actualmente en la oficina encargada de legajos y escalafón, implementando procedimientos necesarios para mejorar las labores diarias permitiendo brindar mayor celeridad a los requerimientos internos de áreas administrativas y de órganos de control, así como a usuarios externo, pudiendo atenderse en el día, con la documentación requerida evitando ser reprogramado; es decir, transformando un documento físico en imágenes digitales y guardados en dispositivos de almacenamiento, mediante la utilización del hardware, software y comunicaciones especializados.

Además, se justificó porque se emplearon procedimientos técnicos y modernos de la digitalización en el manejo de volúmenes grandes de documentos, rapidez en la información y el uso de un espacio físico reducido, todo esto conllevó a minimizar la sobrecarga de trabajo que permitan garantizar satisfacción a los trabajadores de

la Corte Superior de Justicia de Tumbes.

Asimismo, su aplicación tuvo como resultado el uso y manejo de información de historial laboral de manera rápida y actualizada, permitiendo comprobar los efectos en el proceso de toma de decisiones del ámbito laboral donde se hace la gestión de los legajos personales y tendrían efectos directos en los resultados de los servicios de administración de justicia. Por tal motivo se sustenta la mejora de los procesos administrativos de la oficina de legajo y escalafón, buscando que estos respondan a un nivel de exigencia que la gestión estatal requiere en la actualidad.

1.4 OBJETIVOS

1.4.1. Objetivo General

Determinar de qué manera el sistema informático influye en la administración de legajos personales en la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2022.

1.4.2. Objetivo Específicos

1. Determinar de qué manera el sistema informático influye en la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2022.
2. Determinar de qué manera el sistema informático influye en la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2022.
3. Determinar de qué manera el sistema informático influye en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2022.

II. ESTADO DEL ARTE

2.1 ANTECEDENTES

2.1.1. Antecedentes internacionales

Abrego, et al. (2017) en sus tesis “Influencia de los sistemas de información en los resultados organizacionales”:

Tuvo como objetivo estudiar la influencia de los Sistemas de Información; en los resultados organizacionales. La muestra corresponde a 133 empresas evaluadas mediante encuestas. De acuerdo con los resultados obtenidos, se evidenció que aquellas empresas que muestran un mayor interés en mejorar la calidad del sistema, la información y el servicio informático experimentan efectos positivos en el ámbito organizacional. Estos hallazgos contribuyeron al cuerpo de conocimiento existente en cuanto a la evaluación del éxito de los Sistemas de Información en el contexto de una economía emergente, lo cual permite una medición más precisa y pertinente de los resultados positivos obtenidos, así como su impacto en la mejora de la organización.

Sierra, et al. (2020) en su investigación “Gestión documental como herramienta de control y administración del comercio electrónico en Cartagena de Indias”:

Planteó como objetivo principal identificar y describir el proceso de Gestión documental como una herramienta para el control y la administración del comercio electrónico en Cartagena de Indias. El enfoque de la investigación se basó en un diseño cuantitativo descriptivo, donde se utilizó una muestra de 35 empresas que fueron evaluadas a través de una encuesta compuesta por un cuestionario de 18 ítems. Los resultados revelaron que las empresas han enfrentado dificultades en los procesos tributarios relacionados con el comercio electrónico debido a la falta de una gestión eficiente en términos de información

Y documentación necesaria para respaldar dicho proceso.

Charqui (2019) en su tesis “Sistema informático de gestión de legajos del área de personal del ministerio público de Ancash”:

Propuso como objetivo principal la implementación de un sistema informático para la gestión de legajos en el área de personal del mencionado Ministerio. La metodología utilizada en este estudio fue de diseño descriptivo aplicado. La muestra consistió en 20 participantes, quienes fueron evaluados a través de entrevistas, encuestas, observación directa y análisis de documentos. Los resultados obtenidos destacaron la importancia de familiarizarse con los requisitos funcionales del desarrollo informático, considerando el modelo de negocios como punto de partida para el desarrollo de software.

Espinola (2021) cuya investigación titulada “Informatización de legajos en el personal militar de la fuerza”:

Propuso como objetivo principal analizar los métodos más eficientes para gestionar la documentación de los legajos militares, con el fin de reducir la carga administrativa y el control manual para todo el personal de la fuerza. La informatización de estos legajos buscó facilitar el acceso a la información y los registros profesionales, como parte fundamental del derecho de cada miembro de la fuerza a tener acceso a su propio legajo. El enfoque de la investigación se basó en un análisis documental. Los resultados obtenidos revelaron que en el Ejército Argentino, tradicionalmente se ha llevado a cabo una cuidadosa y minuciosa confección de los legajos del personal militar, con el objetivo de que, al finalizar el servicio, estos sean entregados personalmente en una ceremonia honrosa, reconociendo la trayectoria y dedicación de cada miembro de la fuerza en agradecimiento por sus servicios a la Nación Argentina. La implementación de la informatización permitió reducir el consumo excesivo de recursos como el papel, lo que a su vez condujo a un almacenamiento más eficiente en espacios físicos más reducidos.

Volpi (2020) cuya investigación titulada “Requerimiento para el desarrollo de un sistema de obtención de la documentación previsional para el personal de la UNLP”:

Tuvo como objetivo crear una solicitud para desarrollar un sistema informático que permita la emisión de certificados de pensión por servicios y compensación de empleados en la Universidad Nacional de La Plata. De acuerdo con los resultados obtenidos en la investigación, se debieron habilitar nuevos mecanismos y/o canales de comunicación mediante el desarrollo de pautas de procedimiento que se pusieron a disposición de las diversas partes interesadas en la propuesta, además de la realización de actividades para establecer contactos con los intermediarios de servicios en cuanto a las partes interesadas en los departamentos y organizaciones afiliados. Debe asumir el rol de asesor o implementador de métodos de trabajo emergentes.

2.1.2. Antecedentes nacionales

Mas (2020) cuya tesis titulada “Sistema de legajos de recursos humanos y gestión por procesos del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa – 2020”:

Propuso como objetivo investigar la correlación entre el sistema de legajos de recursos humanos y la gestión por procesos en el Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa. El enfoque metodológico utilizado en esta investigación fue un diseño básico descriptivo y correlacional. La muestra de estudio estuvo compuesta por 66 participantes que fueron evaluados a través de una encuesta. Los resultados obtenidos revelaron una relación directa y significativa entre las variables analizadas, con un nivel de significancia bilateral de 0.000, lo que indica una correlación positiva entre el sistema de legajos y la gestión por procesos en el hospital.

Montalvo (2021) desarrolló tesis denominada “Expediente judicial electrónico y su impacto en el servicio de justicia laboral de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, 2021”:

Con el objetivo de examinar el efecto del expediente judicial electrónico en la mejora de los servicios de justicia laboral en la Corte Superior de Justicia de Cajamarca. El enfoque metodológico utilizado en esta investigación fue de diseño descriptivo cuantitativo. La muestra consistió en 72 participantes que

fueron evaluados a través de una encuesta. Los resultados revelaron que la hipótesis planteada, que sugiere un impacto positivo de los registros judiciales electrónicos en los Juzgados Laborales Especializados de la Corte Suprema de Justicia de Cajamarca en la mejora de los servicios judiciales en el sector laboral, fue aceptada. Este hallazgo se basó en el valor de significancia estadística ($p < 0.001$), que supera el nivel de confianza establecido al 95%.

Guerrero (2021) elaboró la investigación titulada “Almacenaje y simplificación administrativa de los legajos personales de los usuarios en la Red de Salud Pacífico Norte, 2020”:

Con el propósito de examinar la relación entre el almacenaje y la simplificación administrativa de los legajos personales de los usuarios en dicha red de salud. La metodología empleada fue de naturaleza descriptiva correlacional. La muestra consistió en 30 participantes que fueron evaluados mediante una encuesta. Los resultados revelaron una relación significativa y positiva entre la simplificación administrativa de los legajos personales y el almacenaje.

Villavicencio (2017) llevó a cabo una investigación titulada “Uso del sistema de información de legajos desde la percepción del personal de recursos humanos de la Red Túpac Amaru, 2016”:

Con el objetivo de examinar el nivel de percepción de la utilización del sistema de legajos en el área de recursos humanos, como respuesta a la necesidad de encontrar soluciones a la problemática existente. La metodología utilizada fue de diseño descriptivo. La muestra consistió en 30 participantes que fueron evaluados mediante una encuesta sobre la percepción del uso del sistema de información de legajos. Los resultados indicaron que el 50% de la muestra estuvo de acuerdo en que el uso de un sistema de información de legajos es adecuado, mientras que el otro 50% lo consideró óptimo. En cuanto a la dimensión del desempeño del trabajador, el 100% lo consideró adecuado y se encontró que la eficiencia de la información en el archivo fue alta. Respecto a la interoperabilidad del sistema, el 30% lo consideró suficiente, mientras que el 70% lo consideró óptimo.

Chuquimajo y Cueva (2019) cuya investigación titulada “La digitalización de la Gestión Documental para el manejo de los legajos del personal de Oficiales en el departamento de administración de la carrera del Oficial (DACO) de Infantería 2017”:

Tuvo como objetivo analizar la relación que existe entre las variables de estudio. La metodología fue de diseño descriptivo correlacional. En este estudio, se evaluó una muestra de 50 participantes utilizando tanto encuestas como observación directa. Los resultados revelaron una relación significativa entre la dimensión de las características básicas de un sistema de digitalización y la existencia de un plan de digitalización del fondo en el Departamento de Archivo y Correspondencia (DACO) de Infantería.

2.2 BASES TEÓRICO-CIENTÍFICAS

2.2.1. Sistema informático

Según Abud (2012), el sistema informático es una colección de entidades que están diseñadas para recibir, procesar, administrar y presentar información en un formato significativo. Sus componentes incluyen el hardware informático, que son partes físicas, partes intangibles de una computadora; por ejemplo: dispositivos de salida, de entrada, dispositivos de almacenamiento y unidad central de procesamiento. El software informático se conoce también como programas o aplicaciones, las cuales se clasifican en dos clases: software de sistema y software de aplicación. Además, el Liveware es el usuario de la computadora, conocido también como orgware o Humanware, la función del usuario es ordenar al sistema informático la ejecución de las instrucciones.

Este sistema tiene como objetivo proporcionar a los usuarios una gran cantidad de tecnologías y configuraciones para satisfacer sus necesidades cambiantes. Una mejor utilización del sistema informático a menudo ayuda a reducir el costo de la energía al mismo tiempo que proporciona una calidad de servicio satisfactoria. Con una vida útil limitada y con el alto costo de los centros de datos informáticos a gran escala y su operación, mejorar tanto la utilización del

sistema como el rendimiento de la aplicación se convierte en un tema muy importante (Palma et al., 2018).

De acuerdo con González y González (2013), el ISO 9126 es ampliamente reconocido como un estándar internacional utilizado para evaluar la calidad de software y otros productos. El objetivo principal del ISO 9126 es medir y evaluar aspectos relacionados con las potenciales influencias humanas que podrían afectar los resultados de un proceso de desarrollo de software. El modelo de calidad ISO 9126 se puede clasificar en un conjunto estructurado con seis características principales, como mantenibilidad, funcionalidad, eficiencia, facilidad de uso, confiabilidad y portabilidad.

2.2.2. Funcionalidad

Abud (2012) señala que la funcionalidad es un conjunto de funciones o atributos del sistema para satisfacer los requerimientos del usuario, los cuales que expresan las características importantes que proporciona el producto de software. Dentro de los aspectos que necesariamente presenta un sistema para considerarse funcional, se encuentra la idoneidad, precisión, interoperabilidad, cumplimiento y seguridad.

De igual manera, el ISO 9126 proporciona una definición precisa de la calidad de los productos de software, estableciendo modelos, características de calidad y métricas asociadas que son utilizadas para evaluar y determinar la calidad de software. Los aspectos de la funcionalidad se dividen en cuatro subcaracterísticas: idoneidad, precisión, interoperabilidad, estándares o cumplimiento y seguridad (González y González, 2013).

En cuanto al aspecto de idoneidad, se define cómo el sistema gráfico de contraseñas que puede probar la identidad del usuario o evitar que la contraseña quede expuesta a otras personas. Por precisión, se entiende a la forma en que los usuarios pueden volver a seleccionar los patrones o caracteres durante la fase de registro para iniciar sesión en el sistema. Respecto a la interoperabilidad, se define cómo el sistema gráfico de

contraseñas puede funcionar correctamente en diferentes tipos de navegadores (García et al., 2014).

Asimismo, se comprende que el cumplimiento se presenta si el sistema de contraseñas gráficas sigue la política de contraseñas gráficas o no. Por último, la seguridad se define como el sistema de contraseñas gráficas que ayudan a prevenir algunos ataques populares como el ataque bruto (Djouab y Bari, 2016).

2.2.3. Confiabilidad

Para Abud (2012), la confiabilidad es un factor clave en la Calidad del Software, ya que cuantifica las fallas y el mal comportamiento. Asimismo, desde una perspectiva económica, resulta favorable contar con una alta confiabilidad en el producto de software, ya que esto contribuye a la reducción de los costos totales asociados a este. También hay otros aspectos muy importantes, como la insatisfacción del cliente y la pérdida de prestigio del fabricante, que se pueden atribuir a problemas de confiabilidad del producto de software.

Por su parte, González y González (2013) sostiene que la confiabilidad es un concepto amplio que se aplica siempre que esperamos que algo se comporte de cierta manera. Por esta razón, se han propuesto definiciones muy diferentes, desde la definición clásica del hardware *legacy* en términos de probabilidad de operación libre de fallas hasta la visión de confiabilidad como continuidad de servicio correcto hasta las propuestas más recientes que amplían la visión de confiabilidad para integrar la percepción del usuario del sistema.

Por lo tanto, actualmente no debería ser necesario discutir la importancia primordial de la confiabilidad del software en muchos sectores de la industria y la sociedad, ya que la confiabilidad del software es el factor crucial para estimar tanto la calidad como el costo del software. Entonces, se entiende que la confiabilidad es probablemente el aspecto más importante de las características inherentes al concepto de la calidad del software.

En conclusión, desarrollar formas viables para construir sistemas confiables es una necesidad real, y saber cómo evaluar el nivel real de confiabilidad de

cualquier producto de software no es menos importante. Por tanto, para lograr esto, es necesario desarrollar modelos que sean capaces (Andry et al., 2018).

2.2.4. Usabilidad

De acuerdo con Abud (2012), en el contexto del ISO 9126, la usabilidad de un producto de software se define como su capacidad para ser comprendido, aprendido, utilizado y resultar atractivo para el usuario en condiciones particulares. Este aspecto de usabilidad está influenciado solo por una interfaz de usuario limitada, ya que se ha observado que la mayoría de las métricas externas de usabilidad están influenciadas por una interfaz de usuario limitada.

Dentro de la clasificación de la usabilidad, se identifican cuatro subcaracterísticas distintas. En primer lugar, la comprensibilidad se refiere a la capacidad del software para permitir al usuario comprender si es adecuado y cómo se puede utilizar en situaciones y condiciones específicas. En segundo lugar, la capacidad de aprendizaje se refiere a la habilidad del software para facilitar que el usuario aprenda a utilizarlo de manera efectiva. La tercera subcaracterística, operabilidad, se refiere a la capacidad del software para permitir al usuario operarlo y tener control sobre sus funcionalidades. Por último, la subcaracterística del atractivo se refiere a la capacidad del software de ser visualmente agradable y atractivo para el usuario.

De aquí se entiende que la usabilidad estándar de calidad de software puede evidenciar varias limitaciones móviles que pueden afectar la calidad de las aplicaciones, algunas de las cuales a menudo tienen un efecto negativo en esta usabilidad. Estas se pueden presentar como un tamaño de pantalla más pequeño, baja resolución de pantalla, el contexto en el que se utiliza el dispositivo móvil y poca memoria. De modo que la evaluación de la usabilidad y las acciones correctivas pueden ayudar a los desarrolladores a satisfacer las necesidades y los requerimientos de los usuarios por medio del diseño de aplicaciones fáciles de usar (Moumane et al., 2016).

2.2.5. Eficiencia

En términos de Abud (2012), la característica de eficiencia se relaciona con los

recursos del sistema utilizados cuando se proporciona la funcionalidad deseada. Mide sus propias características al monitorear la memoria, el espacio en disco necesario, la red, etc. Así, la eficiencia se puede categorizar en tiempo, comportamiento, recurso, utilización, cumplimiento de eficiencia.

De manera que la función de tiempo es aquella que ayuda a identificar qué tan bien se utiliza el tiempo del software para un propósito particular, por ejemplo, el tiempo que tarda la aplicación en obtener datos en respuesta a la solicitud del usuario. Se entiende que la característica de comportamiento ayuda a identificar qué tan bien se desempeña un software para un propósito particular, por ejemplo, la duración del tiempo para que la aplicación realice su función. Por la subcaracterística de recursos, se entiende que ayuda a identificar la cantidad de recursos utilizados por el software (Driedonks et al., 2014).

En cuanto a la subcaracterística de utilización, se comprende por aquella que ayuda a identificar la utilización de los recursos de hardware por parte del sistema informático, incluidas las pruebas o el funcionamiento del producto de software. Por último, la subcaracterística de cumplimiento de eficiencia muestra una relación entre la cantidad de recursos necesarios bajo una condición requerida y el nivel de rendimiento del software (Arango et al., 2015).

2.2.6. Administración de legajos personales

Sostiene Chiavenato (2009), se destaca que la administración de legajos es un proceso integral que desempeña un papel fundamental en la gestión eficiente de los documentos electrónicos en las organizaciones, especialmente en las pequeñas y medianas empresas de forma efectiva. Hasta la fecha, no existe una solución para que la administración de legajos sea asequible para las cooperativas pequeñas y medianas. Los documentos todavía se transfieren de un departamento a otro por medios físicos (como pendrives, discos compactos o se envían por correo a través de algunos servicios web (correo electrónico, soluciones para compartir archivos, etc.).

Se identifica que los usuarios de computadoras pasan tiempo todos los días interactuando con archivos y carpetas digitales, lo que incluye crearlos, descargarlos, nombrarlos, moverlos, guardarlos, copiarlos, revisarlos,

navegarlos, buscarlos, compartirlos y eliminarlos. Esta actividad, llamada administración de legajos, es tan fundamental y común al trabajo de conocimiento específicamente y al uso moderno de la computadora en general que uno podría considerar excepcional a un ciudadano de la era de la información que tiene motivos para interactuar con archivos (Tian y Li, 2021).

Según Büchner (2016), los sistemas de administración de legajos están diseñados para ayudar a organizaciones enteras que buscan gestionar la creación, el almacenamiento, la recuperación, la modificación y la eliminación de documentos. A diferencia de una estructura de archivos en una computadora personal, un sistema de gestión de datos gira en torno a un repositorio centralizado que se utiliza para administrar el almacenamiento de cualquier tipo de información que pueda ser valiosa para una organización y protegerla contra pérdidas. Como el contenido almacenado dentro de un sistema de gestión de datos es autónomo y está bien diseñado, entonces, se promueve la búsqueda y el intercambio de información fácilmente.

De acuerdo con Chiavenato (2009), la administración de legajos también es difícil, personal, de naturaleza profundamente psicológica y cada vez más compleja, ya que las adiciones y mejoras a la gestión de archivos, como la búsqueda en el escritorio, las funciones de etiquetado, el almacenamiento en red y los servicios en la nube, han ampliado el número de posibles interacciones y desafíos del usuario.

Por ejemplo, los usuarios pueden mantener archivos de forma local, remota y en la nube, sincronizarlos entre dispositivos, organizarlos como archivos o como colecciones específicas de formato utilizando aplicaciones locales y basadas en la web, y navegar y buscar a través de ellos de múltiples maneras, y puede hacer todo esto como usuarios individuales o en colaboración con otros (Tian y Li, 2021).

Raju, et al. (2017) señala que la administración de legajos es, por lo tanto, una

de las actividades más centrales involucradas en el uso de una computadora y, por lo tanto, es un aspecto fundamental de vivir en la sociedad de la información. Esta gestión de archivos puede ser respaldada por sistemas y software de gestión de información personal, especialmente si su diseño está informado por una comprensión del comportamiento que exhiben los usuarios y sus factores determinantes.

2.2.7. Planificación de políticas de recursos humanos

Para el autor, Chiavenato (2009), planificar políticas de recursos humanos es el proceso que identifica los requisitos de los empleados que la empresa necesita. Identifican empleados de alta calidad y cantidad para su empresa. La planificación de recursos humanos ayuda a la empresa a identificar empleados de alta calidad y cantidad. El proceso de planificación de recursos humanos confirma que los empleados están en el número correcto según lo requerido, ni un excedente de mano de obra ni una escasez.

Por su parte, Raju, et al. (2017) indica que la planificación de recursos humanos es un proceso a largo plazo que mantiene el mejor ajuste entre el empleado y el trabajo. Es decir, prevé la demanda de mano de obra y crea una ventaja competitiva en la gestión de recursos humanos de la organización, esto explicaría el papel importante en la administración de legajos.

La importancia de la planificación de recursos humanos se centra en identificar las necesidades futuras de los empleados y equilibrarlas. Así, se mide cuántos empleados se necesitarán en el futuro (Tian y Li, 2021).

En cuanto a la función del planificador de recursos humanos, este se encarga de identificar y seleccionar la mejor opción para la organización, estas decisiones deben coincidir con la demanda de la empresa. Con el fin de enfrentar los problemas potenciales, la organización debe implementar correctamente la planificación de recursos humanos (Raju et al., 2017).

2.2.8. Administración de legajos

Chiavenato (2009) menciona que la administración de legajos es una actividad omnipresente y fundamental para el uso de computadoras, ya que los archivos brindan una representación de los contenidos digitales y las carpetas brindan los medios para organizar y acceder a dichos archivos.

Además, Raju et al. (2017) manifiesta que apoyar a los usuarios en la realización de la gestión de archivos, a través de software y servicios mejorados, requiere comprender los fenómenos relevantes, incluido el comportamiento de los usuarios, sus factores determinantes y los sistemas que se utilizan, pero a pesar de la ubicuidad y la importancia de la gestión de archivos, el conocimiento de todos estos fenómenos es sorprendentemente limitado.

Asimismo, se trata de una función que facilita la organización documental de una determinada entidad, con la cual se podrá detectar más información del personal de trabajo. Con factores limitados como el tamaño pequeño y el bajo consumo de energía en el sistema de almacenamiento de datos integrado, su procesador tiene relativamente pocos recursos de cálculos y cachés, lo que aumenta en gran medida la dificultad de la gestión de archivos (Kamarudin et al., 2020).

2.2.9. Banco de datos

Chiavenato (2009) refiere que el banco de datos es una herramienta de utilidad informática que archiva digitalmente datos. Su importancia se debe a que actúa como un ecosistema de almacenamiento utilizado para guardar información principal de personas u aspectos de una determinada situación, con el fin de ubicarlos y categorizarlos. Por ello, el banco de datos es una red de cadena de bloques con cuatro partes principales interesadas, además de un individuo: autoridad de identidad, proveedor de servicios de atención médica, proveedor de servicios de datos y proveedor de servicios educativos.

Si bien la visión normativa de un banco es la de una instalación financiera,

existen otras empresas sociales importantes, como los bancos de semillas para preservar la diversidad agrícola, los biobancos para ayudar a la investigación médica, los bancos de sangre para ayudar a salvar vidas, etc. de nuevas instituciones bancarias para seguir el ritmo de los requisitos cambiantes de la sociedad ha sido una constante (Tian y Li, 2021).

Actualmente, la mayoría de los datos sobre un ciudadano individual, que incluye información de identificación personal, se almacena en organizaciones comerciales o entidades gubernamentales, y su estado de propiedad sigue siendo ambiguo. Sin embargo, la seguridad de los almacenes de datos implementado por estas empresas para proteger la privacidad de las personas puede presentar deficiencias. Además de las preocupaciones por la seguridad de los datos, los estándares en competencia entre los proveedores de servicios impiden el intercambio, la reutilización y la portabilidad de los datos (Büchner, 2016).

En ese sentido, Raju et al. (2017) apunta que las políticas dependen de la disponibilidad de datos sólidos, pues actualmente se necesita una nueva instalación que pueda funcionar como un banco de datos. Considerando esto, el almacenamiento de datos personales de atención médica y educación requiere del diseño de un banco de datos centrado en el ciudadano construido con tecnología, con portabilidad y privacidad en su núcleo.

2.3 MARCO CONCEPTUAL

Sistema informático: Se refiere a un sistema digitalizado que tiene la función de registrar y procesar datos en conjunto, esto con la finalidad de presentarse como una herramienta de acceso al plano informático (White et al., 2017).

Informática: Se trata del área de la ciencia encargada de estudiar la estructuración digital de un software y hardware para permitir su funcionamiento de manera automática (White et al., 2017).

Software: Conjunto de aplicativos digitales con funcionamiento automático, también reconocido como programas computacionales que se desarrollan por medio de los datos informáticos de un sistema (Palma et al., 2018).

Administración: Disciplina que se centra en investigar la organización direccional y sociotecnológica de una entidad empresarial, donde se incluyen factores laborales, y financieros que deben estar orientados a garantizar una adecuada organización bajo una apropiada gestión (Li y Li, 2017).

Legajo: Documentación que contiene información de clasificación y organización de un grupo humano con el fin de obtener datos más precisos que permitan su consideración en otros aspectos (Pawar et al., 2017).

Recursos humanos: En un entorno laboral empresarial, se refiere a un conjunto de personas encargadas de la organización económica del personal. Su función se centra en garantizar la organización financiera de una entidad por medio del respaldo hacia los trabajadores (Pawar et al., 2017).

Planificación de políticas: Acuerdo que se propone y se ejecuta en los sistemas operativos para enviar y recibir documentos de peticiones, la cual se almacena en el disco subsistémico (CEPLAN, 2023)

Banco de datos: Es el almacenamiento informático que se ejecuta como parte de una gestión administrativa dentro de una empresa determinada. Este mecanismo permitirá el acceso factible de la información guardada (Li y Li, 2017).

Operatividad: Cualidad de disponibilidad y utilidad que se le asigna a un aplicativo que tiene un funcionamiento adecuado (White et al., 2017).

ISO 9126: Manual de uso estándar a nivel internacional que señala la forma de evaluación de calidad de un determinado software, de modo que se demuestre su efectividad general (González y González, 2013).

III. MATERIALES Y MÉTODOS

3.1 FUNDAMENTACIÓN EPISTEMOLÓGICA

3.1.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

El estudio fue descriptivo y de tipo correlacional, en ese sentido, sostienen, Ñaupas et al. 2018, que mediante este estudio se buscó recabar la mayor cantidad de datos e información acerca de las características, propiedades, y aspectos de procesos y fenómenos del interés del investigador. Asimismo, señalaron los autores que fue correlacional porque tuvo como propósito establecer el nivel de correlación existente entre una variable (X) y otra (Y) entre las cuales no existe dependencia (p.112).

3.1.2. MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

La modalidad fue cuantitativa, como sostienen Hernández y Mendoza (2018) que los resultados que se obtengan de la aplicación de encuestas serán presentados en magnitudes, porcentajes, es decir, datos numéricos que permitan entender los hallazgos de forma precisa y objetiva.

3.1.3. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

El diseño de la investigación adoptado en este estudio fue no experimental y de corte transversal. Siguiendo las explicaciones de Hernández y Mendoza (2018), se entiende que este diseño implicó que las acciones y observaciones se llevaron a cabo sin manipular intencionalmente la variable independiente. Es decir, se basó en variables, contextos o fenómenos que ya sucedieron sin la intervención directa del investigador. De igual manera, fue de corte transversal debido a que se enfocaron en describir la relación entre dos o más variables en un período determinado (p. 126).

3.1.4. Población y Muestra

De acuerdo con Hernández y Mendoza (2018) la población es la totalidad de unidades de análisis que serán parte de la investigación. Así, en la investigación se ha considerado como población al total de servidores de la Corte Superior de Justicia de la ciudad de Tumbes. Dicha cantidad ascendió a 400 servidores según se registra en el Cuadro Analítico de Personal.

Tabla 1

Población total de servidores de la Corte Superior de Justicia de Tumbes

Ítem	Modalidad de contrato	Total
1	D.L. 276 Magistrados	44
2	D.L. 276 Servidores	1
3	D.L. 728	222
4	D.L. 1057	133
Total de Servidores		400

Fuente: Cuadro Analítico de Personal de la Corte Superior de Justicia de Tumbes.

Muestra

De acuerdo con Hernández y Mendoza (2018) la muestra de este estudio es una parte de la población, la cual reúne las condiciones para que los resultados que de ella se obtengan puedan ser generalizados. De esta manera, solo fueron considerados para la investigación 62 servidores entre personal administrativo y magistrados de la Corte Superior de Justicia de la ciudad de Tumbes.

$$n = \frac{Z^2 \cdot N \cdot p \cdot q}{(E)^2 (N - 1) + Z^2 p \cdot q}$$

Datos

N = Total de Población: 400

Z α = nivel de seguridad o confianza: 1.96

p = Proporción esperada: 5%

q = 1 – p: 95%

d = Precisión: 5%

Reemplazando con los datos:

$$n = \frac{(1,96 \cdot 1,96) \cdot 400 \cdot 0,05 \cdot 0,95}{(0,05)^2 (400 - 1) + (1,96)^2 \cdot 0,05 \cdot 0,95}$$

n= 62 servidores a encuestar

Muestreo

El muestreo fue probabilístico aleatorio. De acuerdo con Ñaupas et al. (2018) esta técnica de muestreo le brinda las mismas oportunidades de ser elegidas a las unidades que conformaron la población.

3.1.5 Métodos, Técnicas e Instrumentos de Recolección de la Información

a. Método descriptivo

En términos de Ñaupas et al. (2018) los resultados fueron presentados con una mayor precisión en la descripción de las características lo que permite que sean lo más cercanos a lo observado. Ello no implicó que lo hallado en las entrevistas y encuestas no hayan atravesado por un procesamiento estadístico.

b. Técnica e instrumentos de recolección de datos

En este estudio, la técnica a la encuesta fue considerada importante. Señaló Baena (2017) que la encuesta consistió en el uso de un cuestionario a la muestra o al grupo representativo del universo definido como parte del estudio.

En ese sentido, al ser la técnica de la encuesta, como instrumento se utilizó el cuestionario. Así mismo, para Baena (2017) el cuestionario se compone de una serie de preguntas que pueden ser abiertas o cerradas, elaboradas previamente por el investigador tomando en cuenta el proceso de operacionalización de las variables.

De esta manera, se han elaborado dos cuestionarios para evaluar cada una de las variables. El primer cuestionario consta de doce (12) preguntas orientadas a determinar la percepción sobre el sistema informático. Dichas preguntas fueron evaluadas a través de la Escala de Likert: Totalmente en

desacuerdo (1); En desacuerdo (2); Indiferente (3); De acuerdo (4), y Totalmente de acuerdo (5). En cuanto al segundo cuestionario este constó de diecinueve (19) preguntas orientadas a determinar la percepción en torno a la administración de legajos de personal. Dichas preguntas fueron evaluadas a través de la Escala de Likert: Nunca (1), Casi nunca (2), A veces (3), Casi siempre (4) y Siempre (5).

c. Plan de procesamiento y análisis de datos

Una vez terminada la fase de recolección de datos, se procedió con la creación de una base en Excel para almacenar la información y sea más fácil su procesamiento. Después de ordenar y codificar las respuestas, fueron procesadas en el software estadístico SPSS. Además, los resultados estadísticos fueron presentados tanto de manera descriptiva como inferenciales. Es decir, los resultados descriptivos fueron mostrados mediante gráficas de porcentajes y tablas de frecuencias. Mientras que los resultados inferenciales fueron útiles para realizar la contrastación de hipótesis utilizando la prueba estadística de Rho de Spearman según los resultados de la prueba de normalidad. Además, se tomó como nivel de significancia el p – valor < 0.05 .

3.1.6. Hipótesis

a) Hipótesis general

El sistema informático influye de manera significativa en la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

b) Hipótesis Específicas

1. El sistema informático influye de manera significativa en la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

2. El sistema informático influye de manera significativa en la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.
3. El sistema informático influye de manera significativa en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

3.1.7. Variables

a) Variable Independiente

1. Variable Independiente

Sistema informático

Definición conceptual

Según Abud (2012), el sistema informático es una colección de entidades que están diseñadas para recibir, procesar, administrar y presentar información en un formato significativo. Sus componentes incluyen el hardware informático, que son partes físicas, partes intangibles de una computadora; por ejemplo: dispositivos de entrada, dispositivos de salida, unidad central de procesamiento y dispositivos de almacenamiento. El software informático se conoce también como programas o aplicaciones, las cuales se clasifican en dos clases: software de sistema y software de aplicación.

Definición operacional

La implementación del sistema inicia con la digitalización de los legajos de cada servidor, almacenando cada archivo en carpetas independientes en el sistema, El análisis de la calidad del sistema informático implica la evaluación de aspectos determinados en el modelo ISO 9126 (Abud, 2012).

b) Variable dependiente

1. Variable dependiente

Administración de legajos personales

Definición conceptual

Sostiene Chiavenato (2009), la administración de legajos es un proceso completo que ayuda a las pequeñas y medianas organizaciones a gestionar de forma eficiente los documentos electrónicos de su organización. Hasta la fecha, no existe una solución para que la administración de legajos sea asequible para las cooperativas pequeñas y medianas. Los documentos todavía se transfieren de un departamento a otro por medios físicos (como pendrives, discos compactos o se envían por correo a través de algunos servicios web (correo electrónico, soluciones para compartir archivos, etc.).

Definición operacional

La comprensión de la administración de legajos de personal debe ser analizada considerando aspectos como la planificación de políticas, la administración de legajos y banco de datos (Chiavenato, 2017).

IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. ANÁLISIS DESCRIPTIVO

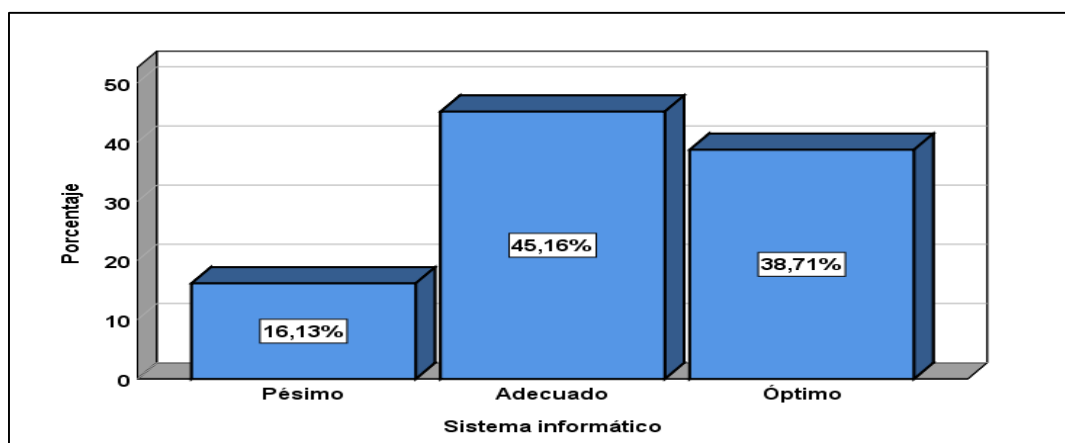
Tabla 2

Niveles del sistema informático de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

Sistema informático	Frecuencia	Porcentaje Válido	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Pésimo	10	16,1	16,1	16,1
Adecuado	28	45,2	45,2	61,3
Óptimo	24	38,7	38,7	100,0
Total	62	100,0	100,0	

Figura 1.

Porcentaje de la variable sistema informático de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021



En la Tabla 2 y la Figura 1 se pudo observar que, en relación con el sistema informático, se encontró que el 16.1% de los servidores se ubicaron en un nivel de desempeño deficiente, lo cual representa un total de 10 servidores. Por otro lado, el 45.2% de los servidores se encontraban en un nivel adecuado, lo que equivale a 28 servidores. Además, se identificó que el 38.7% de los servidores

se ubicaron en un nivel óptimo, correspondiendo a un total de 24 servidores. Estos resultados fueron obtenidos durante el período comprendido en el año 2021 en la Corte Superior de Justicia de Tumbes.

Tabla 3

Niveles de las dimensiones de la variable sistema informático de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

	Funcionalidad		Confiabilidad		Usabilidad		Eficiencia	
	Fr	%	fr	%	fr	%	fr	%
Pésimo	11	17.7	18	29.0	15	24.2	13	21.0
Adecuado	21	33.9	28	45.2	19	30.6	16	25.8
Óptimo	30	48.4	16	25.8	28	45.2	33	53.2
Total	62	100.0	62	100.0	62	100.0	62	100.0

En la Tabla 3 se determinó que respecto a los niveles de las dimensiones de la variable sistema informático, en la funcionalidad destacó el nivel óptimo que se expresó en 48.4%; en la confiabilidad se encontró un nivel adecuado (45.2%); en la usabilidad se halló el mismo porcentaje (45.2%), pero en un nivel óptimo; y en la eficiencia se expresó también en este nivel óptimo, pero en 53.2% en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el 2021.

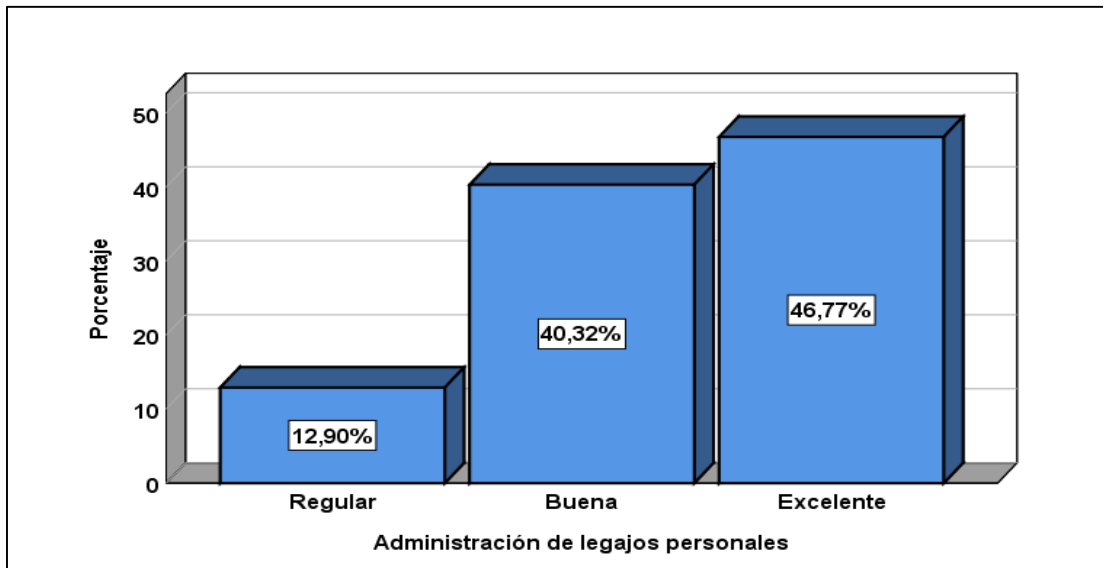
Tabla 4

Niveles de la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

Administración de legajos personales	Frecuencia	Porcentaje Válido	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Regular	8	12,9	12,9	12,9
Buena	25	40,3	40,3	53,2
Excelente	29	46,8	46,8	100,0
Total	62	100,0	100,0	

Figura 2

Porcentaje de la variable administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021



En la Tabla 4 y la Figura 2, en relación con la gestión de los legajos personales, se identificó que el 12.9% de los servidores se encontraron en un nivel de desempeño regular, lo cual equivale a un total de 8 servidores. Por otro lado, se observó que el 40.3% de los servidores se ubicaron en un nivel de desempeño bueno, correspondiendo a 25 servidores. Asimismo, el 46.8% de los servidores se encontraron en un nivel de desempeño excelente, lo que representa un total de 29 servidores. Estos hallazgos fueron obtenidos durante el periodo comprendido en el año 2021 en la Corte Superior de Justicia de Tumbes.

Tabla 5

Niveles de las dimensiones de la variable administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

	Planificación de políticas de recursos humanos		Administración de legajos		Banco de datos	
	Fr	%	fr	%	fr	%
Regular	4	6.5	7	11.3	8	12.9
Buena	29	46.8	28	45.2	28	45.2
Excelente	29	46.8	27	43.5	26	41.9
Total	62	100.0	62	100.0	62	100.0

En la Tabla 5 se pudo apreciar la distribución de los niveles en las diferentes dimensiones de la variable administración de legajos personales, en la planificación de políticas de recursos humanos destacó el nivel bueno y excelente, donde ambos coincidieron en 45.8%; en la administración de legajos se encontró un nivel bueno (45.2%); y en el banco de datos se expresó también en un nivel bueno (45.2%) en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el 2021.

4.2. ANÁLISIS INFERENCIAL

Tabla 6

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Sistema informático	,126	62	,016	,956	62	,025
Administración de legajos personales	,079	62	,200*	,963	62	,060
Funcionalidad	,191	62	,000	,907	62	,000
Confiabilidad	,155	62	,001	,943	62	,006
Usabilidad	,198	62	,000	,932	62	,002
Eficiencia	,238	62	,000	,908	62	,000

Planificación de políticas de recursos humanos	,140	62	,004	,944	62	,007
Administración de legajos	,117	62	,033	,970	62	,128
Banco de datos	,125	62	,017	,955	62	,025

*. Esto es un límite inferior de la significación verdadera; a. Corrección de significación de Lilliefors

La prueba de normalidad utilizada para el análisis estadístico en la muestra de estudio fue la prueba de Kolmogorov-Smirnov. Esta elección se basó en el tamaño de la muestra de estudio, que superaba las 50 personas. En la Tabla 6 se empleó la prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov para determinar el tipo de prueba estadística a utilizar, ya que esta prueba mostró una mayor potencia estadística y fue respaldada por los datos obtenidos. Los resultados de la prueba revelaron un valor de p (Sig.) menor a 0.005 para ambas variables, lo que indicó la necesidad de utilizar la prueba no paramétrica de Spearman para el análisis.

4.2.1. Hipótesis general

H0: El sistema informático no influye de manera significativa en la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

H1: El sistema informático influye de manera significativa en la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

Tabla 7

Correlación entre el sistema informático y la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

			Sistema informático
Rho de Spearman	Administración de legajos personales	Coeficiente de correlación	,753**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	62

Nota: **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la Tabla 7, se pudo observar que los resultados del coeficiente de correlación de Spearman entre las variables "sistema informático" y "administración de legajos personales" en la Corte Superior de Justicia de Tumbes mostraron un valor de 0,753**, lo cual indica una correlación positiva considerable entre estas variables.

Además, de acuerdo con la hipótesis general establecida, se estableció como regla de decisión un valor de $p < 0.005$ ($p = 0,000$). En consecuencia, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alternativa, lo que significa que el sistema informático tiene una influencia significativa en la administración de legajos personales en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el año 2021.

4.2.2. Hipótesis específica 1

H0: El sistema informático no influye de manera significativa en la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

H1: El sistema informático influye de manera significativa en la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

Tabla 8

Correlación entre el sistema informático y la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

			Sistema informático
Rho de Spearman	Planificación de políticas de recursos humanos	Coefficiente de correlación	,570**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	62

Nota: **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la Tabla 8, se pudo observar que los resultados del coeficiente de correlación de Spearman entre la variable "sistema informático" y la dimensión "planificación de políticas de recursos humanos" en la Corte Superior de Justicia de Tumbes mostraron un valor de 0,570**, lo cual indica una correlación positiva considerable entre estas variables.

Además, de acuerdo con la hipótesis general establecida, se estableció como regla de decisión un valor de $p < 0.005$ ($p = 0,000$). En consecuencia, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alternativa, lo que significa que el sistema informático tiene una influencia significativa en la planificación de políticas de recursos humanos en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el año 2021.

4.2.3. Hipótesis específica 2

H0: El sistema informático no influye de manera significativa en la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

H1: El sistema informático influye de manera significativa en la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

Tabla 9

Correlación entre el sistema informático y la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

			Sistema informático
Rho de Spearman	Administración de legajos	Coefficiente de correlación	,722**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	62

Nota: **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la Tabla 9, se pudo observar que los resultados del coeficiente de correlación de Spearman entre la variable "sistema informático" y la dimensión "administración de legajos" en la Corte Superior de Justicia de Tumbes mostraron un valor de 0,722**, lo cual indica una correlación positiva considerable entre estas variables.

Además, de acuerdo con la hipótesis general establecida, se estableció como regla de decisión un valor de $p < 0.005$ ($p = 0,000$). En consecuencia, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alternativa, lo que significa que el sistema informático tiene una influencia significativa en la administración de legajos en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el año 2021.

4.2.4. Hipótesis específica 3

H0: El sistema informático no influye de manera significativa en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

H1: El sistema informático influye de manera significativa en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

Tabla 10

Correlación entre el sistema informático y el banco de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.

			Sistema informático
Rho de Spearman	Banco de datos	Coeficiente de correlación	,721**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	62

Nota: **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la Tabla 10, se pudo observar que los resultados del coeficiente de correlación de Spearman entre la variable "sistema informático" y la dimensión "banco de datos" en la Corte Superior de Justicia de Tumbes mostraron un valor de 0,721**, lo cual indica una correlación positiva considerable entre estas variables.

Además, de acuerdo con la hipótesis general establecida, se estableció como regla de decisión un valor de $p < 0.005$ ($p = 0,000$). En consecuencia, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alternativa, lo que significa que el sistema informático tiene una influencia significativa en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el año 2021.

4.3. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

De acuerdo con los resultados descriptivos, se halló que, respecto al sistema informático, el 16.1% se encontró en un nivel pésimo y el 38.7% en un nivel óptimo. En cambio, según la administración de legajos personales, el 12.9% se encontró un nivel regular y el 40.3% estuvo en un buen nivel en la Corte Superior de Justicia de Tumbes durante el periodo comprendido en el 2021. También destacan los niveles de las dimensiones en cuanto a la variable sistema informático, en la funcionalidad el nivel óptimo (48.4%); en la confiabilidad se encontró un nivel adecuado (45.2%). Además, se evidenció que en cuanto a los niveles de las dimensiones de la variable administración de legajos personales, en la planificación de políticas de recursos humanos destacó el nivel bueno y excelente (45.8%); en la administración de legajos, un nivel bueno (45.2%); y en el banco de datos el mismo nivel (45.2%).

En consecuencia, según la investigación desarrollada por Villavicencio (2017) sus resultados evidenciaron el 50% de la muestra estuvo de acuerdo en que utilizar sistemas de información de archivos es conveniente y el 50% lo determinó de forma óptima, y en el caso de dimensiones como el desempeño del trabajador al 100%, el 90% lo consideró adecuado. la información del archivo fue un nivel eficiente. Asimismo, el sistema es óptimo, el volumen de interoperabilidad para el 100% de los trabajadores, el 30% es suficiente y el 70% es óptimo, y para las dimensiones de uso el 23% es adecuado y el 77% es óptimo.

Con respecto al objetivo general de la investigación, se pudo determinar que el sistema informático tiene una influencia significativa en la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes. Esto se evidenció a través de un p-valor de 0.000, lo cual implica que se acepta la hipótesis de investigación general, indicando una correlación positiva considerable entre ambas variables estudiadas.

Estos hallazgos respaldan investigaciones previas realizadas por Mas (2020), quien examinó la relación entre el sistema de legajos de recursos humanos y

la gestión por procesos, encontrando una relación directa y significativa entre las variables analizadas ($p = .000 < 0.01$; $\rho = .682^{**}$). Además, se suma la propuesta de Charqui (2019), quien implementó un sistema informático para la gestión de legajos del área de personal en un Ministerio Público de Ancash. Los resultados de este estudio resaltaron la importancia de familiarizarse con los requisitos funcionales del desarrollo informático a través del modelo de negocios, considerándolo como un punto de partida fundamental para el desarrollo de software. Estos hallazgos respaldan la presente investigación al corroborar la relevancia y la influencia del sistema informático en la administración eficiente de los legajos personales.

Según Abud (2012), el sistema informático es una colección de entidades que están diseñadas para recibir, procesar, administrar y presentar información en un formato significativo. Sus componentes incluyen el hardware informático, que son partes físicas, partes intangibles de una computadora. Así, el software informático se conoce también como programas o aplicaciones, las cuales se clasifican en dos clases: software de sistema y software de aplicación, asimismo, la función del usuario es ordenar al sistema informático la ejecución de las instrucciones. Respecto a la administración de legajos sostiene Chiavenato (2009) que es un proceso completo que favorece a las pequeñas y medianas instituciones a gestionar eficientemente los documentos electrónicos de su organización. No obstante, aún los documentos todavía se transfieren de un departamento a otro por medios físicos (como pendrives, discos compactos o se envían por correo a través de algunos servicios web (correo electrónico, compartir archivos, etc.).

En relación con el primer objetivo específico de la investigación, se pudo determinar la influencia del sistema informático en la planificación de políticas de recursos humanos en la Corte Superior de Justicia de Tumbes. Los resultados arrojaron un p-valor de 0.000, lo cual indica que se acepta la primera hipótesis de investigación planteada. Además, se observó una correlación positiva considerable entre la variable del sistema informático y la dimensión de planificación de políticas de recursos humanos.

Estos hallazgos están en consonancia con la investigación realizada por Abrego et al. (2017), quienes destacan que las organizaciones que se preocupan por mejorar la calidad del sistema, la calidad de la información y el servicio informático obtienen resultados positivos en sus operaciones. Este estudio refuerza la importancia del sistema informático en la planificación de políticas de recursos humanos y respalda los resultados obtenidos en la presente investigación.

En el estudio realizado por Sierra et al. (2020), se abordó el tema de la gestión documental como una herramienta fundamental para el control y administración del comercio electrónico. Se encontró que muchas empresas han enfrentado dificultades en los procesos tributarios relacionados con el comercio electrónico debido a la falta de una gestión eficiente de la información y los documentos necesarios para respaldar dichos procesos.

Estos hallazgos coinciden con la perspectiva de Chiavenato (2009), quien sostiene que la planificación de políticas de recursos humanos es un proceso crucial que permite a las empresas identificar los requisitos de personal necesarios. A través de esta planificación, se busca seleccionar y contratar empleados de alta calidad y en la cantidad adecuada para la organización. Por lo tanto, la planificación de recursos humanos desempeña un papel fundamental en la identificación y adquisición de empleados talentosos y en la cantidad necesaria para el éxito de la empresa. Estas investigaciones respaldan la importancia tanto de la gestión documental en el comercio electrónico como de la planificación de políticas de recursos humanos en el contexto empresarial.

Según el segundo objetivo específico de este estudio, se examinó el impacto del sistema informático en la administración de legajos en la Corte Superior de Justicia de Tumbes. Los resultados revelaron un p valor de 0,000, lo que indica que se acepta la segunda hipótesis de investigación. Además, se obtuvo un coeficiente de correlación positivo considerable entre la variable del sistema informático y la dimensión de administración de legajos.

Estos hallazgos son consistentes con la investigación previa realizada por Guerrero (2021), quien investigó la relación entre el almacenaje y la simplificación administrativa de los legajos personales. En su estudio, se encontró una fuerte y positiva asociación entre la variable del sistema informático y la dimensión de administración de legajos personales. Estos resultados respaldan la importancia de implementar un sistema informático eficiente en la gestión de los legajos, con el fin de simplificar los procesos administrativos y mejorar la organización de la documentación personal.

Asimismo, el estudio que desarrollo Espinola (2021) que investigó las mejores prácticas para agilizar el manejo de la documentación de los legajos, con el objetivo de disminuir la carga administrativa y el control necesario para todo el personal. Por ello, se propone digitalizar todos los documentos evitando el empleo de papel y menor cuidado en los ambientes físicos.

Se suma Chiavenato (2009) quien menciona que la administración de legajos es una actividad omnipresente y fundamental para el uso de computadoras; ya que los archivos brindan una representación de los contenidos digitales y las carpetas brindan los medios para organizar y acceder a dichos archivos. Además, Raju et al. (2017) manifiesta que apoyar a los usuarios en la realización de la gestión de archivos, a través de software y servicios mejorados, requiere comprender los fenómenos relevantes, incluido el comportamiento de los usuarios, sus factores determinantes y los sistemas que se utilizan dentro de la gestión.

Por último, en relación con el tercer objetivo específico del estudio, se logró determinar el impacto del sistema informático en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes. Los resultados obtenidos demostraron un p-valor de 0,000, lo cual indica que se confirma la tercera hipótesis planteada en la investigación. Además, se observó una correlación positiva considerable entre la variable y la dimensión de la base de datos. Estos hallazgos respaldaron las conclusiones de Chuquimajo y Cueva (2019), quienes también analizaron la relación entre las variables investigadas. De esta manera, se confirma la existencia de una relación significativa entre el plan de digitalización

del archivo y la mejora en la gestión de la base de datos.

Además, Volpi (2020) coincide con el desarrollo de una banco de datos, cuyo sistema informático favorece la emisión de certificados; por ende, la autora señala que se deben habilitar nuevos mecanismos y/o canales de comunicación mediante el desarrollo de pautas de procedimiento que se pusieron a disposición de los usuarios. También Chiavenato (2009) refiere que el banco de datos es una herramienta de utilidad informática que archiva digitalmente datos. Su importancia se debe a que actúa como un ecosistema de almacenamiento utilizado para guardar información principal de personas u aspectos de una determinada situación, con el fin de ubicarlos y categorizarlos. Por ello, el banco de datos es una red de cadena de bloques con cuatro partes principales interesadas.

V. CONCLUSIONES

1. El sistema informático tuvo una influencia del 38.7% que se ubicó en un nivel óptimo, un 45.2% en un nivel adecuado y un 16.1% en nivel pésimo. Asimismo, tomando el nivel de significancia, se identificó una influencia directa y positiva sobre la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, y se consideran como dimensiones: funcionalidad, confiabilidad, usabilidad y eficiencia. De igual manera, se acepta la hipótesis del estudio con un coeficiente Rho de Spearman de un 0,753 y con un nivel de significancia del 0,000. Todo ello enmarcado dentro del proceso de modernización de la gestión pública, propuesta y diseñada por organismos multilaterales como la OCDE.
2. El sistema informático proporciona a los directivos una capacidad mayor para la administración y gestión de datos, información que es relevante para una adecuada planificación de políticas referidas a recursos humanos. Esto se evidencia en el 46.8% de nivel excelente y 46.8% de nivel bueno reportado. En ese sentido, existe una relación positiva media por lo que influye directa y positivamente sobre la planificación de políticas de recursos humanos, confirmándose lo expuesto por medio del procesamiento de datos del coeficiente de correlación Rho de Spearman del 0,570. Por esta razón, resulta necesario que se refuercen los sistemas digitales, la capacitación en manejo de datos y el rol preponderante de los datos en el diseño de políticas.
3. El sistema informático permite recibir, procesar, administrar y presentar información adecuada. Por ello, se evidencia una influencia del 45.2% de nivel buena. En ese sentido, existe una relación positiva media por lo que influye directa y positivamente sobre la administración de legajos, confirmándose lo expuesto a través del procesamiento de datos del coeficiente de correlación Rho de Spearman del 0,722. Tomando ello en

4. consideración, es relevante que el proceso de digitalización y de modernización cobre mayor interés por parte del personal directivo de la institución. Así, el manejo de información relevante será ágil y el principal beneficiado será el servidor público que podrá desempeñar sus funciones con mayor eficiencia.

5. El sistema informático ha permitido que se desarrollen de manera viable sistemas confiables para necesidades reales como lo es contar con un banco de datos organizada y de forma especializada. Con ello, la toma de decisiones se facilita y pueden emprenderse mejoras en base a información objetiva. Debido a ello, se observó una influencia del 45.2% de nivel buena. En ese sentido, existe una relación positiva media por lo que influye directa y positivamente sobre la base de datos, confirmándose lo expuesto mediante el cálculo del coeficiente de correlación Rho de Spearman del 0,721. A partir de ello, la relevancia del uso de bases de datos especializadas cobra mayor presencia en la gestión pública. En la medida que sea fuente de sustento objetivo para cada decisión que tome un funcionario. Además, contar con datos que sustenten las acciones tomadas, permitirá que se pueda realizar una mejor fundamentación de cada propuesta y apego a la transparencia.

VI. RECOMENDACIONES

1. Los servidores públicos deben investigar y ser capacitados sobre los nuevos sistemas informáticos, a fin de cuantificar y cualificar toda la información recopilada respecto a la administración de legajos personales. Todo ello para agilizar los trámites dentro del sector, por ello, es necesario consolidar los procesos.
2. Es necesaria la reestructuración del sistema informático con el objetivo de mejorar la planificación de políticas en el área de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia. Esta medida se considera fundamental para impulsar mejoras en la gestión interna, con la finalidad de llevar a cabo capacitaciones que permitan a los empleados familiarizarse con los nuevos planes administrativos implementados.
3. Durante la administración de legajos deben emplearse técnicas modernas que vayan de la mano con las actualizaciones dentro del nuevo contexto informativo, puesto que la tecnología es fundamental para las gestiones dentro de los organismos públicos, sobre todo, en un órgano de Justicia, que revisa múltiples casos dentro del territorio nacional.
4. Es urgente la creación de un banco de datos para recopilar y guardar la información digitalizada; por ello, la implementación de herramientas informativas logrará una base de datos sistematizado.

6.1 PROPUESTA

1. El Sistema informático y su influencia en la administración de legajos personales en Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2022

El Sistema de Administración de Legajo de personal de la Corte Superior de Justicia de Tumbes permite gestionar la información laboral documentada de los trabajadores, se detalla: Ficha de ingreso, Documentos de identificación personal, Desarrollo académico, Publicaciones, Experiencia Laboral, Trayectoria Laboral, Licencia y vacaciones, Medidas Disciplinarias y Rehabilitaciones, Bonificaciones beneficios y pensiones, Evaluaciones y Ratificaciones, Reconocimientos y comisiones, Sentencias Judiciales, seguros y otros

IDENTIFICACIÓN DE PROCESOS:

a) Registrar Documentos de Identificación Personal

El responsable del área procede a registrar los diferentes documentos presentados por el trabajador:

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos Personales del Trabajador	Ficha de Ingreso	Oficina de Personal
	Declaración Jurada	
	Certificado Médico de Salud	
	Curriculum Vitae	
	Declaración Jurada de acuerdo a Confidencialidad	

	Reporte de Consulta de Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido	
	Reporte de consulta de Nepotismo y/o Incompatibilidad	
	Reporte de Registro de Deudores Alimentarios- REDAM	
	Declaración Jurada de Ingresos y de Bienes y Rentas	
	Declaración Jurada del Ejercicio de la Docencia Universitaria	
	Certificado de Inducción Laboral	
	Cargo de entrega de perfil del puesto	
	Declaración Jurada de Interés según corresponda	
	Declaración Jurada de conocer el link de alojamiento del Reglamento Interno de Trabajo, Código de conducta y Ética y Reglamento de Seguridad y Salud en	

Tabla 01: Registrar Documentos de Identificación de Personal

b) Registrar Documentos de Desarrollo Académico:

El responsable del área procede a registrar los diferentes documentos de desarrollo académico del trabajador:

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos de Desarrollo Académico	Certificado de Educación Secundaria	Oficina de Personal
	Grado de Bachiller	
	Título Profesional Universitario o no Universitario	
	Colegiatura Profesional	
	Constancias de Estudio de Maestría y/o Doctorado	
	Otros Estudios Complementarios: Especializaciones, Diplomados, Seminarios, Talleres, Cursos.	
	Diplomas, Certificados y/o Constancias de Estudios de Idiomas e Informática	

Tabla 02: Registrar Documentos de Desarrollo Académico

c) Publicaciones

El responsable del área procede a registrar publicaciones del Trabajador:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Publicaciones	Registrar algún aporte que haya desarrollado en mejoras a la sociedad y/ o artículos expedidos en revistas, periódicos, etc. de trabajo	Oficina de Personal

Tabla 03: Registrar Publicaciones

d) Experiencia Laboral

El responsable del área procede a registrar la experiencia laboral del trabajador reflejada en las diferentes constancias o certificados de trabajo:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos acerca de la Experiencia Laboral del Trabajador	En otras entidades públicas	Oficina de Personal
	En entidades privadas	

Tabla 04: Registrar Documentos de Experiencia Laboral

e) Trayectoria Laboral

El responsable del área procede a registrar la trayectoria laboral del trabajador dentro de la Institución.

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos acerca de la Trayectoria Laboral del Trabajador dentro de la Institución	Contratos – Adendas	Oficina de Personal
	Nombramientos	
	Asignaciones y Designaciones	
	Desplazamientos: Destaques, traslados, rotaciones, permutas, Comisión de Servicios	
	Ascensos, Progresión en la Carrea	
	Documentos De Términos De Relación Laboral (Resolución De Contratos, Renuncias, Ceses, Otros)	

Tabla 05: Registrar Documentos de Trayectoria Laboral

f) Licencias y Vacaciones

El responsable del área procede a registrar acerca de las Licencias y Vacaciones de los trabajadores.

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos de las Licencias y Vacaciones de los Trabajadores	Licencias sin Goce de Haber	Oficina de Personal
	Vacaciones	

Tabla 06: Registrar Licencias y Vacaciones

g) Medidas Disciplinarias y Rehabilitaciones

El responsable del área procede a registrar acerca de las diferentes medidas disciplinarias y amonestaciones de los trabajadores:

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos sobre las diferentes Medidas Disciplinarias y Rehabilitaciones de los Trabajadores	Amonestaciones	Oficina de Personal
	Multas	
	Suspensiones	
	Destituciones	
	Despidos	
	Rehabilitaciones	

Tabla 07: Registrar Medidas Disciplinarias y Rehabilitaciones

h) Bonificaciones, Beneficios y Pensiones

El responsable del área procede a registrar acerca de las Bonificaciones, Beneficios y Pensiones de los Trabajadores:

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos Acerca de las Bonificaciones, Beneficios y Pensiones	Bonificación Personal	Oficina de Personal
	Asignación – Bonificación Familiar	
	Reconocimiento Por Tiempo de Servicio	
	Asignación por 25 o 30 Años de Servicio	
	Compensación Por Tiempo de Servicio	
	Subsidio por Gasto de Sepelio y Fallecimiento	
	Pensión de Cesantía	
	Pensión de Sobrevivientes	

Tabla 08: Bonificaciones, Beneficios y Pensiones

i) Evaluaciones y Ratificaciones

El responsable del área procede a registrar acerca de las diferentes Evaluaciones y Ratificaciones de los trabajadores

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos acerca de las diferentes evaluaciones y ratificaciones de los Trabajadores	Evaluaciones	Oficina de Personal
	Ratificaciones	

Tabla 09: Evaluaciones y Ratificaciones

j) Reconocimientos y Comisiones

El responsable del área procede a registrar acerca de los diferentes reconocimientos y comisiones de los trabajadores.

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Documentos acerca de las diferentes Reconocimientos y Comisiones de los trabajadores	Reconocimientos	Oficina de Personal
	Méritos	
	Incentivos y Comisiones	

Tabla 10: Reconocimiento y Comisiones

k) Sentencias Judiciales, Seguros y otros

El responsable del área procede a registrar acerca de los diferentes mandatos judiciales seguro de vida ley y otros.

La descripción de las actividades se muestra a continuación:

Tabla 11

Sentencias Judiciales, Seguros y Otros

Actividad	Descripción	Responsable
Registrar Sentencias Judiciales, Seguros y otros	Registrar mandatos judiciales seguro de vida ley y otros	Oficina de Personal

INTERFACES DEL DISEÑO PROPUESTO

En este punto se describirán las principales interfaces que componen este Sistema Informático para la Administración de Legajo del Personal propuesto para la Corte Superior de Justicia de Tumbes.

Acceso al Sistema

Para tener acceso al Sistema para la Administración de Legajo de Personal de la Corte Superior de Justicia de Tumbes deberá ingresar el usuario y la clave que se le asigna Sin este requisito usted no podrá ingresar al sistema. (Figura 01).

Sistema de Administración de Legajos

Usuario

Password

Ingresar

Figura 01: Acceso al Sistema

Menú Principal

Esta pantalla muestra los módulos y/o apartados que componen un Sistema Informático de Administración de Legajo de personal de la Corte Superior de Justicia de Tumbes. El usuario solo podrá acceder a los módulos en los cuales está autorizado. (Figura 02)



Fig. 02: Menú Principal

MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN

Este módulo permite que el usuario con el perfil de Administrador permite lo siguiente:

a) Gestión de Usuarios:

Permite administrar la tabla de los Usuarios. Desde este módulo se crean, eliminan y modifican los diferentes perfiles de los usuarios que van a acceder al Sistema de Legajo de Personal de la Corte Superior de Justicia de Tumbes.

b) Backup de Tablas:

Permite generar copias de seguridad de las diferentes tablas del Sistema de Legajo de Personal de la Corte Superior de Justicia de Tumbes.



Fig. 03: Menú Administración

MÓDULO DE SERVIDORES

Al ingresar a este módulo el usuario tiene tres menús de opciones:

- Información Personal
- Formación Académica
- Experiencia Laboral (Figura 04)



Fig. 04: Menú Servidores

- **Información Personal:** En esta pantalla el usuario ingresará los datos personales y datos del domicilio de los trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Tumbes. (Figura N° 05).

Datos Personales

Apellido Paterno <input type="text"/>	Apellido Materno <input type="text"/>	Nombres <input type="text"/>
Documento Nacional Identidad <input type="text"/>	Fecha Nacimiento <input type="text"/>	Estado Civil --- Seleccione --- ▼
Lugar Nacimiento --- Seleccione --- ▼	Nacionalidad --- Seleccione --- ▼	Presenta Discapacidad --- Seleccione --- ▼

Datos Domicilio

País --- Seleccione --- ▼	Departamento --- Seleccione --- ▼	Provincia --- Seleccione --- ▼
Distrito --- Seleccione --- ▼	Avenida - Jirón - Calle <input type="text"/>	Número <input type="text"/>

Fig. 05: Información Personal

- **Formación Académica:** En esta pantalla el usuario deberá ingresar la Formación Académica de los trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Tumbes. (Figura N° 06)

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA ⊞

Institución	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Período	<input style="width: 80%;" type="text"/>

EDUCACIÓN SUPERIOR - ESTUDIOS TÉCNICOS ⊞

EDUCACIÓN SUPERIOR - ESTUDIOS UNIVERSITARIOS ⊞

Fig. 06: Formación Académica

- **Experiencia Laboral:** En esta pantalla el usuario deberá registrar la Trayectoria laboral de los trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, tanto dentro de la Institución como fuera de ella. (Figura N° 07)

EXPERIENCIA LABORAL

EN EL PODER JUDICIAL

FUERA DEL PODER JUDICIAL

Tipo Institución --- Seleccione ---

Nombre Entidad

Tipo Cargo --- Seleccione ---

Cargo

Fecha Inicio

Fecha Fin

Referencia

Medio de Contacto --- Seleccione ---

Fecha Documento

GRABAR EDITAR NUEVO

Fig. 06: Experiencia Laboral

MÓDULO INFORMACIÓN ADICIONAL

Al ingresar a este módulo el usuario tiene siete menús de opciones:

- Licencia y Vacaciones
- Medidas Disciplinarias - Rehabilitaciones.
- Bonificaciones - Beneficios - Pensiones.
- Evaluaciones - Ratificaciones.

- Reconocimientos - Comisiones.
- Sentencias Judiciales - Seguros.



Fig. 07: Información Adicional

A continuación, se muestra la opción de Reconocimientos y Opciones, donde el usuario registra la información correspondiente.



Fig. 08: Reconocimientos

RECONOCIMIENTOS - MÉRITOS

Tipo Documento	--- Seleccione ---
Documento	<input type="text"/>
Fecha Mérito	<input type="text"/> 
Tipo	--- Seleccione ---
Motivo	<input type="text"/>
Folio Inicio	<input type="text"/>
Folio Fin	<input type="text"/>
Número Páginas	<input type="text"/>
Fecha Documento	<input type="text"/> 

Fig. 09: Reconocimientos

MÓDULO REPORTES

Este módulo proporcionará al usuario todos los reportes y consultas necesarias que sean requeridas por las áreas solicitantes.



Fig. 10: Reportes

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Abrego, D., Sánchez, Y., y Medina, J. (2017). Influencia de los sistemas de información en los resultados organizacionales. *Contaduría y administración*, 62(2). https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_abstract&pid=S0186-10422017000200303
- Abud, M. (2012). Calidad en la Industria del Software. La Norma ISO-9126. *Revista UPIICSA*, 1-3. <https://www.nacionmulticultural.unam.mx/empresasindigenas/docs/2094.pdf>
- Alba, M., & Beltrán Torres, C. (2018). Process Articulation, Information Flow and Knowledge Flow under Info-Knowledge and Sustainability Criteria in the Corporate Reports. *Cuadernos de Contabilidad*, 19(47), 117-129. [doi:10.11144/javeriana.cc19-47.apfi](https://doi.org/10.11144/javeriana.cc19-47.apfi).
- Andry, J., Suroso, J., & Bernanda, D. (2018). Improving quality of smes information system solution with ISO 9126. *Journal of Theoretical and Applied Information Technology*, 96(14), 4610-4620. https://www.researchgate.net/profile/Devi-Bernanda/publication/326741327_Improving_quality_of_smes_information_system_solution_with_ISO_9126/links/5d75a1db92851cacdb2bd4d8/Improving-quality-of-smes-information-system-solution-with-ISO-9126.pdf
- Arango, A., Cabrera, N., y Hurtado, A. (2015). Necesidad de un sistema informático de registro y control en Anatomía Patológica para la red hospitalaria en Cuba. *Revista Cubana de Informática Médica*, 7(2), 185-195. <https://www.medigraphic.com/cgi-bin/new/resumen.cgi?IDARTICULO=63132>
- Baena, G. (2017). *Metodología de la investigación*. Grupo Editorial Patria.
- Büchner, A. (2016). *Moodle 3 Administration* (3 era.). Packt Publishing. <https://www.amazon.com/-/es/Alex-Buchner/dp/1783289716>
- Charqui, P. (2019). *Sistema informático de gestión de legajos del área de personal del ministerio público de Ancash*. [Tesis de maestría, Universidad San Pedro]. <http://repositorio.usanpedro.edu.pe/handle/USANPEDRO/11725>
- Chiavenato, I. (2009). *Gestión del Talento Humano* (3era ed.). McGraw-Hill. <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/bitstream/54000/1143/1/Chiavenato-Talento%20humano%203ra%20ed.pdf>

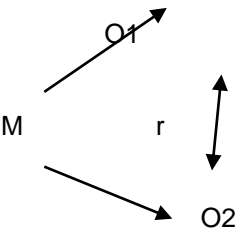
- Chuquimajo, J., y Cueva, L. (2019). *La digitalización de la Gestión Documental para el manejo de los legajos del personal de Oficiales en el departamento de administración de la carrera del Oficial (DACO) de Infantería 2017*. [Tesis de maestría, Escuela Superior de Guerra del Ejército].
<http://repositorio.esge.edu.pe/handle/ESGEEPG/218>
- Djouab, R., & Bari, M. (2016). An ISO 9126 Based Quality Model for the e-Learning Systems. *International Journal of Information and Education Technology*, 6(5), 370-375. [doi:10.7763/IJiet.2016.V6.716](https://doi.org/10.7763/IJiet.2016.V6.716)
- Driedonks, B., Gevers, J., & Weele, A., (2014). Success factors for sourcing teams: How to foster sourcing team effectiveness. *European Management Journal*, 32(2), 288–304.
https://www.arjanvanweele.com/42/records/71/EMJ_Driedonks_VanWeele_ea_Success_factors_for_Sourcing_Teams_Published_version_2014.pdf
- Editora Perú. (2017). *Ley N.º 29733. Ley de Protección de Datos Personales*. El Peruano. <https://diariooficial.elperuano.pe/pdf/0036/ley-proteccion-datos-personales.pdf>
- Espinola, P. (2021). *Informatización de legajos en el personal militar de la fuerza*. [Tesis de maestría, Centro Educativo de las Fuerzas Armadas]
<http://190.12.101.91:80/jspui/handle/1847939/1850>
- García, E., Pérez, R., y Montoya, A. (2014). GRAP-NFM. Sistema informático para emular y extender las funcionalidades del Neuropack Four Mini. *Revista Cubana de Informática Médica*, 6(1), 24-33.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S1684-18592014000100004&script=sci_arttext&tlng=pt
- González, M., y González, J. (2013). Aplicación del estándar ISO/IEC 9126-3 en el modelo de datos conceptual entidad-relación. *Revista Facultad de Ingeniería, UPTC*, 22(35), 113-125.
<https://revistas.uptc.edu.co/index.php/ingenieria/article/view/2519>
- Guerrero, E. (2021). *Almacenaje y simplificación administrativa de los legajos personales de los usuarios en la Red de Salud Pacífico Norte, 2020*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo].
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/64968>

- Hernández, R., y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la Investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. Mc Graw Hill.p.126.
http://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/wp-content/uploads/2019/02/RUDICSv9n18p92_95.pdf
- Kamarudin, R., Abd, A., Mohammad, A., Osman, N., & Mohd, Z. (2020). Penggunaan inovasi dgdocspace dalam pengurusan fail peribadi secara digital: kajian kes di Majlis Perbandaran Port Dickson (MPPD) (The use of dgdocspace in personal file management: a case study at Majlis Perbandaran Port Dickson (MPPD)). *Journal Inovasi Malaysia*, 3(2), 26-41.
[doi:https://jurim.uitm.edu.my/](https://jurim.uitm.edu.my/)
- Li, B., & Li, Z. (2017). The personal receiving document management and the realization of email function in OAS. *Materials Science, Energy Technology, and Power Engineering*, 1839(1), 1-3. [doi:10.1063/1.4982539](https://doi.org/10.1063/1.4982539)
- Mas, K. (2020). *Sistema de legajos de recursos humanos y gestión por procesos del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa - 2020*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo].
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/55288>
- Montalvo, R. (2021). *Expediente judicial electrónico y su impacto en el servicio de justicia laboral de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, 2021*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo].
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/71131>
- Moumane, K., Idri, A., & Abran, A. (2016). Usability evaluation of mobile applications using ISO 9241 and ISO 25062 standards. *Springerplus*, 5(548), 1-15. [doi:10.1186/s40064-016-2171-z](https://doi.org/10.1186/s40064-016-2171-z)
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J., y Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación. Cuantitativa - Cualitativa y Redacción de la Tesis* (5ta ed.). Ediciones de la U.
- Palma, E., Alarcón, A., y Hernández, E. (2018). Diseño de un sistema informático (software) para automatizar los procesos contables en el sector mecánico automotriz del régimen simplificado. *Revista Innova ITFIP*, 2(1), 62-70.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7964675>
- Pawar, V., Sapkale, A., Tayde, J., Dusane, M., & Priyadarshini, S. (2017). Document Management System for Organization. *International Journal for Research and Development in technology*, 7(2), 90-93.
<https://www.ijrdt.org/upload/4898818-Document%20Management%20System%20for%20Organization.pdf>

- PCM. (2015). *Avances de la reforma y modernización del Estado en el Perú*. Lima: Banco Interamericano de Desarrollo. <https://sgp.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2015/06/Avances-de-la-Reforma-y-Modernizacion-del-Estado-en-el-Peru.pdf>
- Ponjuán, G. (2014). *Information and knowledge as organizational resources in Cuba: some contributions to this process from the academy*. Universidad de La Habana.
- Rai, A., Patnayakuni, R., & Seth, N. (2016). Firm performance impacts of digitally enabled supply chain integration capabilities. *MIS Quarterly*, 30(2), 225-246. [doi:10.2307/25148729](https://doi.org/10.2307/25148729)
- Raju, S., Rajesh, V., & Deogun, J. (2017). The Case for a Data Bank: an Institution to Govern Healthcare and Education. *ICEGOV*, 538-539. [doi:10.1145/3047273.3047275](https://doi.org/10.1145/3047273.3047275)
- Sierra, J., Martínez, C., y Ethel, S. (2020). Gestión documental como herramienta de control y administración del comercio electrónico en Cartagena de Indias. *Memoria Universitaria*, 3(1). <https://revistas.uaz.edu.mx/index.php/MemUni/article/view/891>
- Tian, Z., & Li, X. (2021). Application of Artificial Intelligence Technology in Personnel File Management. *The International Conference on Cyber Security Intelligence and Analytics*, 793-800. [doi:10.1007/978-3-030-70042-3_112](https://doi.org/10.1007/978-3-030-70042-3_112)
- Villavicencio, M. (2017). *Uso del sistema de información de legajos desde la percepción del personal de recursos humanos de la Red Túpac Amaru, 2016*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/15935>
- Volpi, L. (2020). *Requerimiento para el desarrollo de un sistema de obtención de la documentación previsional para el personal de la UNLP*. [Tesis de maestría, Universidad Nacional de La Plata]. <http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/115544>
- White, G., Fisch, E., & Pooch, U. (2017). *Computer System and Network Security* (1 ed.). CRC Press. [doi:10.1201/9781315140063](https://doi.org/10.1201/9781315140063)
- Ynzunza, C., & Izar, J. (2013). Efecto de las estrategias competitivas y los recursos y capacidades orientados al mercado sobre el crecimiento de las organizaciones. *Contaduría y Administración*, 58(1), 169-197. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=39525580008>

VIII. ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Problema	Objetivo	Hipótesis	Variable	Población	Diseño
<p>General: ¿Cómo influye el sistema informático en la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021?</p> <p>Específicos: 1. ¿Cómo influye el sistema informático en la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021? 2. ¿Cómo influye el sistema informático en la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021? 3. ¿Cómo influye el sistema informático en el banco de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021?</p>	<p>General: Determinar cómo el sistema informático influye en la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.</p> <p>Específicos: 1. Determinar cómo el sistema informático influye en la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021. 2. Determinar cómo el sistema informático influye en la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021. 3. Determinar cómo el sistema informático influye en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.</p>	<p>General: El sistema informático influye de manera significativa en la administración de legajos personales de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.</p> <p>Específicos: 1. El sistema informático influye de manera significativa en la planificación de políticas de recursos humanos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021. 2. El sistema informático influye de manera significativa en la administración de legajos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021. 3. El sistema informático influye de manera significativa en la base de datos de la Corte Superior de Justicia de Tumbes, 2021.</p>	<p>Variable 1: Sistema informático</p> <p>Variable 2: Administración de legajos personales</p>	<p>Población: N= 400 personal de la Corte Superior de Justicia de Tumbes.</p> <p>Muestra: La muestra de estudio estuvo conformada por 62 servidores que forman parte del personal administrativo.</p> <p>Muestreo: Probabilístico.</p> <p>Técnica: Encuesta Cuestionario</p>	<p>Enfoque cuantitativo descriptivo, correlacional no experimental.</p>  <p>Dónde: M: Servidores que forman parte del personal administrativo. O1: Variable 1: Sistema informático. O2: Variable 2: Administración de legajos personales. R: Relación que existen entre ambas variables.</p>

Anexo 2: OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	N.º ITEMS	PREGUNTAS
<p>Variable Independiente:</p> <p>Sistema informático</p>	<p>Según Abud (2012), el sistema informático es una colección de entidades que están diseñadas para recibir, procesar, administrar y presentar información en un formato significativo.</p>	<p>El análisis de la calidad del sistema informático implica la evaluación de aspectos determinados en el modelo ISO 9126 (Abud, 2012).</p>	<p>Funcionalidad</p> <p>Confiabilidad</p> <p>Usabilidad</p> <p>Eficiencia</p>	<p>Adecuación Exactitud Interoperabilidad Conformidad Seguridad</p> <p>Tolerancia a las fallas Recuperación</p> <p>Comprensibilidad Facilidad de aprender Operabilidad</p> <p>Comportamiento con respecto al tiempo Comportamiento con respecto a los recursos</p>	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12</p>	<p>Se han considerado las primeras doce (12) preguntas orientadas a determinar la percepción sobre el sistema informático.</p>
<p>Variable Dependiente:</p> <p>Administración de legajos personales</p>	<p>Sostiene Chiavenato (2009), la administración de legajos es un proceso completo que ayuda a las pequeñas y medianas organizaciones a gestionar de forma eficiente los documentos electrónicos de su organización. Hasta la fecha, no existe una solución para que la administración de legajos sea asequible para las cooperativas pequeñas y medianas.</p>	<p>La comprensión de la administración de legajos de personal debe ser analizada considerando aspectos como la planificación de políticas, la administración de legajos y banco de datos (Chiavenato, 2017).</p>	<p>Planificación de políticas de recursos humanos</p> <p>Administración de legajos.</p> <p>Banco de datos</p>	<p>Definición de estrategias Metas institucionales Programa de plan operativo institucional</p> <p>Custodia de documentación Registro y actualización Conocimiento de normatividad</p> <p>Procesamiento de datos Administración de información Herramienta para toma de decisiones</p>	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19</p>	<p>Se han considerado diecinueve (19) preguntas orientadas a determinar la percepción en torno a la administración de legajos de personal.</p>

Anexo 3: INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

Por favor, marcar con un aspa (X) la alternativa que corresponde con su opinión aplicando la siguiente valoración.

1 = Totalmente en desacuerdo.

2 = En desacuerdo.

3 = Indiferente.

4 = De acuerdo.

5 = Totalmente de acuerdo.

Cuestionario:

N.º	ÍTEMS	1	2	3	4	5
	Sistema informático					
	Funcionalidad					
1	El sistema informático de la entidad es adecuado para la gestión de legajos del personal.					
2	El SI de la entidad responde a las necesidades en la gestión de legajos del personal.					
3	El SI de la entidad tiene interconexión con otras plataformas virtuales que lo hacen de mayor utilidad.					
4	El SI de la entidad ha sido diseñado de acuerdo con lo que establece el reglamento de la institución en relación con la administración de los legajos del personal.					
5	El uso del SI garantiza seguridad en la gestión de legajos del personal.					
	Confiabilidad					
6	El SI no ha presentado fallas constantes en la gestión de legajos del personal.					
7	El SI ha recuperado la información de manera inmediata en situaciones de falla.					
	Usabilidad					
8	Los funcionarios hacen uso del SI con bastante facilidad.					
9	El manejo del SI ha sido de fácil aprendizaje para todos los funcionarios.					
10	Los funcionarios conocen acerca del manejo del SI para la gestión de legajos del personal.					

	Eficiencia					
11	El SI de la entidad responde a las necesidades de los funcionarios con rapidez.					
12	El SI de la entidad responde a las necesidades de los funcionarios con el menor gasto de recursos.					

Encuesta: **Administración de legajos personales**

Por favor, marcar con un aspa (X) la alternativa que corresponde con su opinión aplicando la siguiente valoración.

1 = Nunca.

2 = Casi nunca.

3 = A veces.

4 = Casi siempre.

5 = Siempre.

Cuestionario:

N.º	ÍTEMS	1	2	3	4	5
	Administración de legajos personales					
	Planificación de políticas de recursos humanos					
1	Considera de utilidad la gestión de recursos humanos define las estrategias para logro de objetivos.					
2	Percibe usted que las estrategias logran alcanzar los objetivos.					
3	Considera que la gestión de recursos humanos determina las metas institucionales.					
4	Las metas Institucionales están alineadas al cumplimiento de las políticas nacionales.					
5	Considera que se analiza la programación del plan operativo institucional de acuerdo con las necesidades del área.					
	Administración de legajos					
6	Considera apropiada la forma de custodia de legajos.					
7	Opina usted que la custodia de legajos tiene en cuenta su conservación.					

8	Percibe usted que se cuenta con los recursos para una apropiada custodia de legajos.					
9	Considera oportuno el registro y actualización de los documentos de legajos.					
10	Opina usted que los legajos se encuentran registrados y actualizados con cabalidad.					
11	Percibe usted que los documentos y datos registrados y actualizados son verificados por el responsable de área.					
12	Considera usted que el personal de recursos humanos tiene conocimiento de las normas de administración de legajos.					
13	Percibe usted que la gestión de recursos humanos evalúa el cumplimiento de la normativa.					
	Banco de datos					
14	Considera que del procesamiento de datos extraídos de legajo resulta información significativa.					
15	Opina usted que el procesamiento de datos de legajos es relevante si contiene información incompleta.					
16	Percibe usted que el procesamiento de datos de legajos es oportuno.					
17	Considera que la administración de información depende de los datos almacenados.					
18	Opina usted que el responsable de la administración de información cuenta con el perfil requerido.					
19	Percibe usted que datos incompletos procesan información irrelevante que afectan a la toma de decisiones.					